

Candidatura N. 1019529

10028 del 20/04/2018 - FSE - Percorsi per Adulti e giovani adulti- Seconda edizione

Sezione: Anagrafica scuola

Dati anagrafici

Denominazione	CPIA AVELLINO
Codice meccanografico	AVMM09700D
Tipo istituto	SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
Indirizzo	VIA GIUSEPPE MAROTTA 14
Provincia	AV
Comune	Avellino
CAP	83100
Telefono	3357712939
E-mail	AVMM09700D@istruzione.it
Sito web	www.cpiaavellino.gov.it
Numero alunni	0
Plessi	AVCT700003 - CENTRO EDA AVCT70100V - CENTRO EDA AVCT70300E - CENTRO EDA AVCT70400A - CENTRO EDA AVEE70001B - CARCERARIA AVEE701017 - CARCERARIA AVEE70301V - SCUOLA CARCERARIA AVMM09700D - CPIA AVELLINO AVMM70001A - CASA CIRCONDARIALE AVMM701016 - CASA CIRCONDARIALE AVMM70301T - CARCERARIA AVMM70401N - CASA CIRCONDARIALE DI LAURO



Sezione: Autodiagnosi

Sottoazioni per le quali si richiede il finanziamento e aree di processo RAV che contribuiscono a migliorare

Azione	SottoAzione	Aree di Processo	Risultati attesi
10.3.1 Percorsi per adulti	10.3.1B Percorsi per adulti - CPIA	Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	Aumento della partecipazione agli interventi dei soggetti in restrizione della libertà personale Aumento della partecipazione e coinvolgimento dei soggetti, su base territoriale, finalizzato all'ampliamento della rete degli adulti Incremento delle attività finalizzate all'inclusione di altri soggetti in situazione di svantaggio (corsisti con disabilità certificata L. 104; corsisti con DSA certificata L. 170; corsisti con cittadinanza straniera richiedenti asilo; minori stranieri no

Articolazione della candidatura

Per la candidatura N. 1019529 sono stati inseriti i seguenti moduli:

Riepilogo moduli - 10.3.1B Percorsi per adulti - CPIA

Tipologia modulo	Titolo	Costo
Sviluppo delle competenze digitali	La Pubblica Amministrazione in un click	€ 5.082,00
Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment)	Imparo ad utilizzare i servizi di E-Government	€ 4.665,60
Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment)	La PA in un Click	€ 5.082,00
Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]	Il lessico specifico, le regole, le norme, le opportunità digitali per creare e fare bene il mio lavoro	€ 4.977,90
Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]	Regole, norme, termini ed opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro	€ 4.977,90
Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]	i giusti termini per imparare a lavorare	€ 3.936,90
Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]	Il lessico, le regole, le norme, le opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro	€ 5.082,00
Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale	tutto in ordine: i database per catalogo ed inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 3.936,90
Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale	tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario ed i sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 4.353,30
Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale	tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 3.936,90
Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale	tutto in ordine: database per catalogare ed inventariare, sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 3.936,90

	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 49.968,30
--	----------------------------------	--------------------

Articolazione della candidatura

10.3.1 - Percorsi per adulti

10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA

Sezione: Progetto

Progetto: Le Parole Giuste: Conoscenze, Competenze e Buone Pratiche per affrontare il mondo del Lavoro

Descrizione progetto	Il progetto è rivolto a tutti gli apprendenti del CPIA, inclusi gli allievi delle sedi carcerarie. Si articolerà in più moduli dove sono comprese lezioni pratiche ed una formazione supplementare dedicata alla acquisizione delle competenze informatiche necessarie per sapersi orientare nella ricerca del lavoro. Prevede: potenziamento del lessico specifico del mondo del lavoro da acquisire tramite lezioni frontali, lezioni pratiche sui luoghi del lavoro, con visite ad aziende agricole, artigiani locali, enti e società di servizi. Azioni di verifica in itinere per valutare il raggiungimento dei risultati. Partner privilegiati per la realizzazione del progetto saranno: scuole professionali ed associazioni del territorio che hanno scopo sociale. La realizzazione del progetto contribuirà ad avvicinare la scuola ai bisogni effettivi dei corsisti, aiuterà a superare il modello della lezione tradizionale, legando l'apprendimento alle metodologie ed alle specificità del mondo del lavoro, fornendo ai partecipanti strumenti intellettuali concreti utili al raggiungimento di un successo umano e professionale.

Sezione: Caratteristiche del Progetto

Contesto di riferimento

Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica.

Il CPIA di Avellino opera in un contesto territoriale diversificato, con le sue sedi distaccate di Lauro, Ariano Irpino e Sant'Angelo dei Lombardi copre tutta la Provincia di Avellino, dove sono comunque maggiori le zone rurali ma con la presenza radicata di realtà industriali importanti legate all'agro-alimentare ed al settore metalmeccanico che alimentano un vasto indotto. Operano sul territorio anche società del settore terziario e del campo dell'informatica. Alle sedi distaccate si aggiungono le sedi carcerarie presso gli Istituti di Pena di Avellino, Ariano Irpino, Sant'Angelo dei Lombardi e Lauro. Il CPIA nasce per integrare l'offerta formativa con le necessità di chi non è più in età scolare, dei lavoratori e di chi sente la necessità di ampliare le proprie conoscenze e competenze per acquisire nuovi strumenti intellettuali ed affrontare meglio la contemporaneità. Il PTOF del CPIA sottolinea la flessibilità della didattica per adulti, valorizzando le competenze già acquisite. La riqualificazione dei disoccupati, l'alfabetizzazione funzionale sia informatica che linguistica e l'integrazione dei migranti sono alcuni degli aspetti sociologici con i quali il CPIA si confronta. Anche attraverso questo progetto la scuola si pone l'obiettivo di creare una rete tra enti ed associazioni sul territorio, per concorrere ad offrire, ad i soggetti in uscita non solo nuovi strumenti, ma anche nuove opportunità da sfruttare nel mondo del lavoro.

Obiettivi del progetto

Indicare quali sono gli obiettivi perseguiti dal progetto con riferimenti al PON "Per la scuola" 2014-2020

Obiettivo del progetto è quello di offrire a tutti ed in particolare alle categorie svantaggiate, accanto a nuove pratiche di apprendimento che consolidino le competenze, le conoscenze e la capacità di imparare durante l'intero arco della vita, l'opportunità di avere nuovi strumenti che ne facilitino la capacità d'inserimento professionale, che ne stimolino la competitività e la voglia di migliorare la propria condizione sociale. Il progetto dunque si pone come obiettivi: - Elevare il livello di istruzione base dei soggetti partecipanti; - Stimolare gli individui a migliorare la loro condizione sociale, lavorativa ed umana; - Fornire strumenti intellettuali adatti a creare lavoro per chi non lo ha ed a migliorare, attraverso la conoscenza, la propria situazione lavorativa; - Dotare gli apprendenti delle conoscenze base, giuridiche ed economiche, legate al mondo del lavoro e della piccola impresa, al fine di stimolare l'iniziativa personale nel creare/crearsi un lavoro; - Potenziare la realizzazione di progetti innovativi, favorendo anche il reinserimento nella società di soggetti che si trovano in regime di detenzione; - potenziare i rapporti tra scuola, di cui gli apprendenti sono il principale soggetto; territorio, associazioni imprese, favorendo momenti di formazione continua e sviluppo professionale.

Caratteristiche dei destinatari

Indicare, ad esempio, in che modo è stata sviluppata una analisi dei bisogni e un'individuazione dei potenziali destinatari a cui si rivolge il progetto

Gli apprendenti del CPIA sono adulti adulte e giovani dai 17 ai 25 anni, prevalentemente stranieri. Il progetto si rivolge alle fasce socialmente più disagiate, dove le barriere linguistiche e culturali, oltre che le scarse conoscenze, possono divenire causa di emarginazione sociale. Io stesso vale per gli apprendenti che si trovano in regime di reclusione, dove il disagio provocato dalla loro situazione si unisce al sentimento di disillusione verso il futuro ed alla consapevolezza di non avere gli strumenti adatti per affrontare una nuova vita. Non mancherà una particolare attenzione verso i NEET e gli analfabeti di ritorno, che rappresentano una realtà sociale purtroppo ancora presente nelle zone dove opera il CPIA. Nella scelta dei potenziali destinatari si terrà conto delle esperienze pregresse e dalle aspettative dei singoli, grazie ai dati raccolti durante le fasi di iscrizione, insieme alle schede che permettono di determinare i bisogni formativi.

Innovatività e qualità pedagogica

Indicare, ad esempio, per quali aspetti il progetto può dirsi innovativo; quali metodi saranno applicati nella promozione della didattica attiva e laboratoriale; quali strumenti favoriranno la realizzazione del progetto, e quali impatti si prevedono sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio.

La finalità del progetto è quella di sviluppare nei destinatari competenze di cittadinanza attiva, buone pratiche, conoscenze specifiche anche giuridico-economiche legate al mondo del lavoro, autonomo e dipendente, e della piccola impresa. Gli apprendenti sono al centro del progetto, l'obiettivo prefissato è quello di trasferire una metodologia e competenze specifiche per imparare ad imparare, in questo particolare settore, per tutta la vita. Sarà dato un grosso peso alla partecipazione di esperti e soggetti esterni che siano in grado di fornire, attraverso strumenti innovativi e diversificati, un apporto determinante. L'interazione con il mondo del lavoro, con la realtà del territorio è una delle componenti chiave del progetto. L'osservazione e l'apprendimento delle buone pratiche da chi le esercita sarà applicato sui luoghi del lavoro. Il progetto mira anche a sviluppare lo spirito di osservazione, la disponibilità ad ascoltare e contemporaneamente apprendere, accanto ad un ampliamento del lessico specifico del mondo del lavoro, così da saper usare, in ogni situazione, le parole giuste. Le metodologie utilizzate per gli incontri teorici saranno: Il Brain Storming, per iniziare a creare interrelazione tra gli alunni e far conoscere il proprio punto di vista; la lezione partecipata, tra apprendenti, insegnanti ed esperti esterni, a classi aperte ed anche sul posto di lavoro; il role playing, per simulare situazioni reali e testare le competenze acquisite.

Inclusività, intesa come capacità della proposta progettuale di includere gli adulti e i giovani adulti con maggiore disagio negli apprendimenti, di portarli al termine del percorso formativo e di migliorare il dialogo tra studentesse e studenti adulti e le loro capacità cooperative

Indicare, ad esempio, quali strategie sono previste per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale; quali misure saranno adottate per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti.

Gli alunni del CPIA provengono da tutte le parti del mondo, dai Paesi dell'Africa Sub-Sahariana e dell'Africa Equatoriale, dall'Asia Meridionale, dal Bangladesh, dal Pakistan, dalla Siria e dall'America Latina, dall'Europa dell'est. Nella nostra scuola la lingua italiana, in un contesto come questo, diventa linguaggio della comunicazione e dell'Inclusività: tutti comunicano e si sentono partecipi dello stesso progetto perché parlano ed imparano la stessa lingua, al di là del credo religioso, del vissuto personale, del colore della pelle. Per il gruppo docente del CPIA l'inclusività è parte naturale del proprio mestiere di insegnante. Per questo si pone la propria candidatura al progetto che è rivolto alle fasce disagiate, ora rappresentate anche dagli stranieri e dai richiedenti asilo, la cui crescita culturale è una delle sfide che il CPIA sta affrontando e vincendo, con l'impegno ed il confronto quotidiano, nella didattica e nell'apprendimento degli alunni. Il progetto prevede di favorire la cittadinanza attiva con la conoscenza e la sperimentazione di vari aspetti del mondo del lavoro e, contemporaneamente, di fornire quegli strumenti necessari per orientarsi nel mondo del lavoro ed arricchire il proprio percorso formativo, migliorare il dialogo tra pari, stimolare le loro capacità cooperative, soprattutto per chi sperimenta maggiormente difficoltà di tipo sociale o culturale.

Valutabilità, intesa come capacità della proposta progettuale di stimolare la riflessione pedagogica e di misurare il progresso effettivo nell'acquisizione delle competenze

Indicare, ad esempio, in che modo saranno valutati gli impatti previsti sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio; quali strumenti saranno adottati per rilevare il punto di vista di tutti i partecipanti sullo svolgimento e sugli esiti del progetto; come si prevede di osservare il contributo del progetto alla maturazione delle competenze.

La realizzazione del progetto sarà preceduta dal monitoraggio delle competenze iniziali di ciascun allievo, al fine di controllare i progressi dei singoli nel percorso di apprendimento e di acquisizione. Sulla base di ciò saranno verificati i progressi fatti in itinere dagli apprendenti, così da intervenire in corso d'opera qualora non si fossero raggiunti i risultati attesi. Per ogni fase dei moduli saranno predisposte due tipologie di verifiche: rubriche valutative per i tutor ed i docenti, sia interni che esterni, schede autovalutative e di verifica per gli apprendenti. Al termine di ogni modulo sarà effettuato un test di verifica conclusiva, con un questionario di gradimento da somministrare agli allievi, in modo da valutare il progetto, le metodologie adottate ed il grado di efficacia dello stesso. Per dar conto dell'attività svolta, alla fine del progetto, gli apprendenti, divisi in gruppi, saranno invitati a realizzare un prodotto originale in base alla tipologia di modulo che li ha maggiormente interessati.

Adozione di strumenti per la certificazione delle competenze non formali e informali c/o CPIA e presso gli Istituti Secondari di Secondo Grado sedi di percorsi di secondo livello per l'Istruzione degli Adulti comprese, in entrambi i casi, le sedi carcerarie

Descrivere i tipi di strumenti adottati; descrivere il tipo di competenze non formali e informali certificate; descrivere le finalità della certificazione rilasciata.

Il CPIA con l'attuazione di questo progetto, visti i partner coinvolti: IIS di indirizzo anche scientifico e tecnologico, le associazioni del territorio, intende fornire agli apprendenti partecipanti ai moduli del progetto la certificazione delle competenze non formali e informali acquisite al termine del percorso. È in corso la stipula di un protocollo di intesa con la Camera di Commercio di Avellino, che, una volta realizzato, contribuirà in maniera gratuita alla attuazione del progetto. Ciò per tutti i soggetti coinvolti e con una attenzione particolare a chi proviene dalle sedi presso istituti di pena, dove la certificazione di una competenza acquisita si integra con il percorso di riabilitazione umana e sociale dell'individuo. I moduli definiscono le competenze chiave nella creazione di micro-impresa e lavoro autonomo; i moduli informatici forniscono competenze specifiche nella navigazione in rete finalizzata alla ricerca di un lavoro ed alla implementazione delle attività lavorative: le lezioni e le attività di questo modulo saranno finalizzate alla navigazione in siti specifici, alle pratiche di accreditamento on line, alla creazione di siti web destinati anche all'E-Commerce, alla gestione digitale delle pratiche da espletare presso la pubblica amministrazione e all'orientamento all'E-Government in generale. L'insieme delle competenze descritte costituisce la base per essere cittadini consapevoli e per sapersi orientare nelle procedure digitali e nel mondo del lavoro.

Coinvolgimento del territorio, in termini (a titolo esemplificativo) di partenariati e collaborazioni con amministrazioni centrali, regionali e locali, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, aziende sanitarie locali, università, centri di ricerca, operatori qualificati, reti già presenti a livello locale e altri attori presenti nell'ambito delle Reti territoriali per l'Apprendimento Permanente.

Indicare, ad esempio, il tipo di soggetti con cui si intende avviare o si è già avviata una collaborazione o un partenariato, e con quali finalità.

È nello spirito del CPIA essere aperto e prossimo alle realtà territoriali, intendendo rafforzare il proprio ruolo di polo di riferimento culturale per la popolazione adulta, con particolare riferimento ai soggetti svantaggiati, a chi si trova in una situazione di disagio sociale o di costrizione. L'offerta formativa promossa dalla nostra scuola è frutto della osservazione dei territori, dell'analisi delle dinamiche sociali e culturali che determinano le situazioni di bisogno, proponendo attività formative settoriali variabili, rinnovabili e flessibili, puntando a dare competenze agli apprendenti che saranno utili per l'apprendimento di lunga durata e per il miglioramento del proprio stato, con un occhio particolare al potenziamento delle competenze nelle TIC. Il CPIA ha ed ha avuto vari accordi e partenariati e protocolli d'intesa con gli enti giuridici provinciali e del territorio, Con la Prefettura di Avellino, con altri Istituti di istruzione Superiore e con soggetti appartenenti al terzo settore: Associazioni, centri di accoglienza per migranti e Sprar dei vari territori dove è presente con le sue sedi. La finalità è quella di creare attività volte alla promozione sociale, alla integrazione degli stranieri in un'ottica di cittadinanza globale e, contemporaneamente, di apertura e arricchimento delle comunità locali attraverso la condivisione di conoscenze e culture straniere.

Sezione: Coinvolgimento altri soggetti

Elenco collaborazioni con attori del territorio

Oggetto della collaborazione	N. soggetti	Soggetti coinvolti	Tipo accordo	Num. Protocollo	Data Protocollo	All egato
Tra il CPIA di Avellino e La cooperativa sociale 'La città della Luna'. Oggetto dell'accordo è la realizzazione di azioni volte alla alfabetizzazione, integrazione, sviluppo delle competenze per la cittadinanza attiva ed orientamento nel mondo del lavoro.	1	la città della luna, cooperativa sociale sede di Lacedonia	Accordo	0001150	18/06/2018	Sì

Collaborazioni con altre scuole

Oggetto	Scuole	Num. Protocollo	Data Protocollo	All egato
realizzazione di azioni volte allo sviluppo di competenze linguistiche, culturali, professionali e di cittadinanza attiva, rivolte a soggetti in situazione di disagio, a migranti e soggetti non più in età scolare.	AVPM06000C LICEO PUBLIO VIRGILIO MARONE	0001149	18/06/2018	Sì
tra CPIA e l'Istituto Comprensivo P. S: Mancini di Ariano Irpino, capofila della rete denominata Irpiniarete, oggetto è l'attuazione di forme di collaborazione volte a valorizzare le risorse del territorio e promuovere la cultura e la formazione.	AVIC86200D I. C. 'P.S. MANCINI'	1925/07-02	08/07/2016	Sì

Sezione: Riepilogo Moduli

Riepilogo moduli

Modulo	Costo totale
La Pubblica Amministrazione in un click	€ 5.082,00
Imparo ad utilizzare i servizi di E-Government	€ 4.665,60
La PA in un Click	€ 5.082,00
Il lessico specifico, le regole, le norme, le opportunità digitali per creare e fare bene il mio lavoro	€ 4.977,90
Regole, norme, termini ed opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro	€ 4.977,90
i giusti termini per imparare a lavorare	€ 3.936,90
Il lessico, le regole, le norme, le opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro	€ 5.082,00
tutto in ordine: i database per catalogo ed inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 3.936,90

tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario ed i sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 4.353,30
tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 3.936,90
tutto in ordine: database per catalogare ed inventariare, sistemi off-line per la gestione dei magazzini	€ 3.936,90
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 49.968,30

Sezione: Moduli

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze digitali

Titolo: La Pubblica Amministrazione in un click

Dettagli modulo

Titolo modulo	La Pubblica Amministrazione in un click
Descrizione modulo	L'utilizzo di Internet da parte della pubblica amministrazione, sia come strumento di comunicazione con i cittadini, che nelle pratiche e negli adempimenti che riguardano il modo delle attività produttive e dei singoli operatori, è oramai uno strumento essenziale per interagire con le istituzioni. Una alfabetizzazione specifica sull'E-Government ed un addestramento pratico all'utilizzo dei suoi diversi strumenti è oramai una necessità concreta per tutti, e la scelta del CPIA di facilitare l'approccio a tali pratiche rientra nella vocazione specifica della nostra scuola. Saranno tenuti corsi di approccio alla materia, da parte di docenti tutor esperti, utilizzando anche i partenariati con enti pubblici ed associazioni private, al fine di offrire un ventaglio quanto più completo delle possibilità che il rapporto in rete con le PA garantisce per ridurre tempi di attesa, presentare domande. Utilizzare i servizi digitali per questi scopi, anche i più semplici, dei singoli uffici comunali, è quello che maggiormente interessa ad ogni utente e cittadino. Le lezioni, laboratoriali, consisteranno, dopo una prima fase di approccio ed alfabetizzazione specifica, dove per facilitare la comprensione delle azioni on-line interverrà anche un docente di lingua inglese, in diversi moduli, dove si passerà a sperimentare come si fa a richiedere on line un certificato o un documento. l'obiettivo è quello di formare gli apprendenti nella comunicazione e gestione on-line dei rapporti con la PA. Le verifiche verranno dalle prove pratiche e da simulazioni laboratoriali, dove sarà testato il grado di efficacia dell'azione svolta e la capacità degli allievi di pervenire a nuove competenze digitali, oltre al grado raggiunto di implementazione del lessico specifico.
Data inizio prevista	13/11/2018
Data fine prevista	28/05/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze digitali
Sedi dove è previsto il modulo	AVCT70300E
Numero destinatari	20 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: La Pubblica Amministrazione in un click

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		20	2.082,00 €
	TOTALE					5.082,00 €

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment)

Titolo: Imparo ad utilizzare i servizi di E-Government

Dettagli modulo

Dettagli modulo	
Titolo modulo	Imparo ad utilizzare i servizi di E-Government
Descrizione modulo	L'utilizzo di Internet da parte della pubblica amministrazione, sia come strumento di comunicazione con i cittadini, che nelle pratiche e negli adempimenti che riguardano il modo delle attività produttive e dei singoli operatori, è ormai uno strumento essenziale per interagire con le istituzioni. Una alfabetizzazione specifica sull'E-Government ed un addestramento pratico all'utilizzo dei suoi diversi strumenti è ormai una necessità concreta per tutti, e la scelta del CPIA di facilitare l'approccio a tali pratiche rientra nella vocazione specifica della nostra scuola. Saranno tenuti corsi di approccio alla materia, da parte di docenti tutor esperti, utilizzando anche i partenariati con enti pubblici ed associazioni private, al fine di offrire un ventaglio quanto più completo delle possibilità che il rapporto in rete con le PA garantisce per ridurre tempi di attesa, presentare domande. Utilizzare i servizi digitali per questi scopi, anche i più semplici, dei singoli uffici comunali, è quello che maggiormente interessa ad ogni utente e cittadino. Le lezioni, laboratoriali, consisteranno, dopo una prima fase di approccio ed alfabetizzazione specifica, dove per facilitare la comprensione delle azioni on-line interverrà anche un docente di lingua inglese, in diversi moduli, dove si passerà a sperimentare come si fa a richiedere on line un certificato o un documento. l'obiettivo è quello di formare gli apprendenti nella comunicazione e gestione on-line dei rapporti con la PA. Le verifiche verranno dalle prove pratiche e da simulazioni laboratoriali, dove sarà testato il grado di efficacia dell'azione svolta e la capacità degli allievi di pervenire a nuove competenze digitali, oltre al grado raggiunto di implementazione del lessico specifico.
Data inizio prevista	06/11/2018
Data fine prevista	18/04/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment)
Sedi dove è previsto il modulo	AVCT70400A
Numero destinatari	16 Allievi CPIA (da 16 Anni)

Numero ore

30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: Imparo ad utilizzare i servizi di E-Government

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		16	1.665,60 €
	TOTALE					4.665,60 €

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment)

Titolo: La PA in un Click

Dettagli modulo

Titolo modulo	La PA in un Click
Descrizione modulo	L'utilizzo di Internet da parte della pubblica amministrazione, sia come strumento di comunicazione con i cittadini, che nelle pratiche e negli adempimenti che riguardano il modo delle attività produttive e dei singoli operatori, è ormai uno strumento essenziale per interagire con le istituzioni. Una alfabetizzazione specifica sull'E-Government ed un addestramento pratico all'utilizzo dei suoi diversi strumenti è ormai una necessità concreta per tutti, e la scelta del CPIA di facilitare l'approccio a tali pratiche rientra nella vocazione specifica della nostra scuola. Saranno tenuti corsi di approccio alla materia, da parte di docenti tutor esperti, utilizzando anche i partenariati con enti pubblici ed associazioni private, al fine di offrire un ventaglio quanto più completo delle possibilità che il rapporto in rete con le PA garantisce per ridurre tempi di attesa, presentare domande. Utilizzare i servizi digitali per questi scopi, anche i più semplici, dei singoli uffici comunali, è quello che maggiormente interessa ad ogni utente e cittadino. Le lezioni, laboratoriali, consisteranno, dopo una prima fase di approccio ed alfabetizzazione specifica, dove per facilitare la comprensione delle azioni on-line interverrà anche un docente di lingua inglese, in diversi moduli, dove si passerà a sperimentare come si fa a richiedere on line un certificato o un documento. l'obiettivo è quello di formare gli apprendenti nella comunicazione e gestione on-line dei rapporti con la PA. Le verifiche verranno dalle prove pratiche e da simulazioni laboratoriali, dove sarà testato il grado di efficacia dell'azione svolta e la capacità degli allievi di pervenire a nuove competenze digitali, oltre al grado raggiunto di implementazione del lessico specifico.
Data inizio prevista	19/09/2018
Data fine prevista	23/05/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment)
Sedi dove è previsto il modulo	AVCT70100V



Numero destinatari	20 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: La PA in un Click

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. so ggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		20	2.082,00 €
	TOTALE					5.082,00 €

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente
(Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10])

Titolo: Il lessico specifico, le regole, le norme, le opportunità digitali per creare e fare bene il mio lavoro

Dettagli modulo

Titolo modulo	Il lessico specifico, le regole, le norme, le opportunità digitali per creare e fare bene il mio lavoro

Descrizione modulo	Il modulo è rivolto a studenti italiani e stranieri. La finalità dell'azione è quella di aumentare le conoscenze del lessico specifico, dalle conoscenze tecniche ai termini burocratici ed economici, nonché di fornire una panoramica sulle tipologie di società e cooperative che è possibile creare grazie all'aiuto dello stato italiano e della Comunità Europea per iniziare una attività in proprio o con altri soggetti. Il fine è quello di fornire a coloro che parteciperanno al corso la possibilità di sapersi orientare nel modo del lavoro usando le parole giuste e comprendendo meglio, attraverso strumenti giuridici ed economici, come fare a crearsi una possibilità occupazionale e, allo stesso tempo, a comprendere le richieste del datore di lavoro, i compiti e le mansioni assegnate, gli obblighi giuridici del lavoratore, diritti e doveri. Sarà dedicato ampio spazio anche all'apprendimento di termini specifici che vengono usati nel mondo del lavoro, i nomi che designano la qualità di ogni singolo lavoratore ed i nomi delle azioni che esso compie, gli attrezzi specifici per ogni tipologia di mansione, gli acronimi, che spesso derivano da altre lingue e soprattutto dall'inglese. Il modulo si dividerà quindi in due sezioni, una dove gli apprendenti avranno la possibilità di apprendere come si fa a crearsi un lavoro, in forma singola o associata, e l'altra dedicata al lessico del mondo del lavoro. È prevista una serie di ore per imparare ad utilizzare i servizi di E-Commerce e per capire come si fa a creare e cercare lavoro in Internet. Il risultato atteso è, oltre all'arricchimento del lessico specifico, l'acquisizione di nuovi strumenti per l'inserimento attivo nella società e per l'apprendimento di lunga durata. Alle lezioni frontali, tenute in aula multimediale, saranno intervallati processi di apprendimento sul posto di lavoro e nei luoghi del lavoro, tramite l'interazione con operatori e formatori. In alternativa sarà compito del tutor creare, soprattutto per le strutture carcerarie, un ambiente virtuale di apprendimento. Saranno effettuate verifiche intercorso a mezzo prove autovalutative e test di varie tipologie, prove pratiche e di dialogo simulando situazioni reali, per testare il comportamento dell'apprendente in ambiente diverso da quello della lezione teorica e prove periodiche per testare l'efficacia del modulo ed il grado di effettivo apprendimento dei partecipanti, con la verifica delle conoscenze acquisite e degli obiettivi raggiunti.
Data inizio prevista	01/10/2018
Data fine prevista	11/04/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]
Sedi dove è previsto il modulo	AVCT700003
Numero destinatari	19 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: Il lessico specifico, le regole, le norme, le opportunità digitali per creare e fare bene il mio lavoro

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. so ggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		19	1.977,90 €
	TOTALE					4.977,90 €

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente
(Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10])

Titolo: Regole, norme, termini ed opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro

Dettagli modulo

Titolo modulo	Regole, norme, termini ed opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro
Descrizione modulo	<p>Il modulo è rivolto a studenti italiani e stranieri. La finalità dell'azione è quella di aumentare le conoscenze del lessico specifico, dalle conoscenze tecniche ai termini burocratici ed economici, nonché di fornire una panoramica sulle tipologie di società e cooperative che è possibile creare grazie all'aiuto dello stato italiano e della Comunità Europea per iniziare una attività in proprio o con altri soggetti. Il fine è quello di fornire a coloro che parteciperanno al corso la possibilità di sapersi orientare nel modo del lavoro usando le parole giuste e comprendendo meglio, attraverso strumenti giuridici ed economici, come fare a crearsi una possibilità occupazionale e, allo stesso tempo, a comprendere le richieste del datore di lavoro, i compiti e le mansioni assegnate, gli obblighi giuridici del lavoratore, diritti e doveri. Sarà dedicato ampio spazio anche all'apprendimento di termini specifici che vengono usati nel mondo del lavoro, i nomi che designano la qualità di ogni singolo lavoratore ed i nomi delle azioni che esso compie, gli attrezzi specifici per ogni tipologia di mansione, gli acronimi, che spesso derivano da altre lingue e soprattutto dall'inglese. Il modulo si dividerà quindi in due sezioni, una dove gli apprendenti avranno la possibilità di apprendere come si fa a crearsi un lavoro, in forma singola o associata, e l'altra dedicata al lessico del mondo del lavoro. È prevista una serie di ore per imparare ad utilizzare i servizi di E-Commerce e per capire come si fa a creare e cercare lavoro in Internet. Il risultato atteso è, oltre all'arricchimento del lessico specifico, l'acquisizione di nuovi strumenti per l'inserimento attivo nella società e per l'apprendimento di lunga durata. Alle lezioni frontali, tenute in aula multimediale, saranno intervallati processi di apprendimento sul posto di lavoro e nei luoghi del lavoro, tramite l'interazione con operatori e formatori. In alternativa sarà compito del tutor creare, soprattutto per le strutture carcerarie, un ambiente virtuale di apprendimento. Saranno effettuate verifiche intercorso a mezzo prove autovalutative e test di varie tipologie, prove pratiche e di dialogo simulando situazioni reali, per testare il comportamento dell'apprendente in ambiente diverso da quello della lezione teorica e prove periodiche per testare l'efficacia del modulo ed il grado di effettivo apprendimento dei partecipanti, con la verifica delle conoscenze acquisite e degli obiettivi raggiunti.</p>
Data inizio prevista	08/10/2018
Data fine prevista	22/04/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10])
Sedi dove è previsto il modulo	AVCT70100V
Numero destinatari	19 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: Regole, norme, termini ed opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		19	1.977,90 €
	TOTALE					4.977,90 €

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente
(Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10])

Titolo: i giusti termini per imparare a lavorare

Dettagli modulo

Dettagli modulo	
Titolo modulo	i giusti termini per imparare a lavorare
Descrizione modulo	Il modulo è rivolto a studenti italiani e stranieri compresi gli apprendenti in regime di detenzione. La finalità dell'azione è quella di aumentare le conoscenze del lessico specifico che riguarda il mondo del lavoro, dalle conoscenze tecniche ai termini burocratici ed economici, al fine di fornire a coloro che parteciperanno al corso la possibilità di sapersi orientare nel modo del lavoro usando le parole giuste e comprendendo meglio, attraverso lo strumento linguistico: richieste del datore di lavoro, compiti e mansioni assegnate, obblighi giuridici del lavoratore, diritti e doveri. Sarà dedicato ampio spazio anche all'apprendimento di termini specifici che vengono usati nel mondo del lavoro, i nomi che designano la qualità di ogni singolo lavoratore ed i nomi delle azioni che esso compie, gli attrezzi specifici per ogni tipologia di mansione, gli acronimi, che spesso derivano da altre lingue e soprattutto dall'inglese. Il risultato atteso è, oltre all'arricchimento del lessico specifico, l'acquisizione di nuovi strumenti per l'inserimento nel mondo del lavoro e per l'apprendimento di lunga durata. Alle lezioni frontali, tenute in aula multimediale, saranno intervallati processi di apprendimento sul posto di lavoro e nei luoghi del lavoro, tramite l'interazione con lavoratori e formatori. In alternativa sarà compito del tutor creare, soprattutto per le strutture carcerarie, un ambiente virtuale di apprendimento. Saranno effettuate verifiche intercorso a mezzo prove autovalutative e test di varie tipologie, prove pratiche e di dialogo simulando situazioni reali, per testare il comportamento dell'apprendente in ambiente diverso da quello della lezione teorica e prove periodiche per testare l'efficacia del modulo ed il grado di effettivo apprendimento dei partecipanti, con la verifica delle conoscenze acquisite e degli obiettivi raggiunti.
Data inizio prevista	15/10/2018
Data fine prevista	02/05/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10])

Sedi dove è previsto il modulo	AVEE701017
Numero destinatari	9 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: i giusti termini per imparare a lavorare

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		9	936,90 €
	TOTALE					3.936,90 €

Elenco dei moduli

Modulo: Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente
(Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10])

Titolo: Il lessico, le regole, le norme, le opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro

Dettagli modulo

Titolo modulo	Il lessico, le regole, le norme, le opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro

Descrizione modulo	<p>Il modulo è rivolto a studenti italiani e stranieri. La finalità dell'azione è quella di aumentare le conoscenze del lessico specifico, dalle conoscenze tecniche ai termini burocratici ed economici, nonché di fornire una panoramica sulle tipologie di società e cooperative che è possibile creare grazie all'aiuto dello stato italiano e della Comunità Europea per iniziare una attività in proprio o con altri soggetti. Il fine è quello di fornire a coloro che parteciperanno al corso la possibilità di sapersi orientare nel modo del lavoro usando le parole giuste e comprendendo meglio, attraverso strumenti giuridici ed economici, come fare a crearsi una possibilità occupazionale e, allo stesso tempo, a comprendere le richieste del datore di lavoro, i compiti e le mansioni assegnate, gli obblighi giuridici del lavoratore, diritti e doveri. Sarà dedicato ampio spazio anche all'apprendimento di termini specifici che vengono usati nel mondo del lavoro, i nomi che designano la qualità di ogni singolo lavoratore ed i nomi delle azioni che esso compie, gli attrezzi specifici per ogni tipologia di mansione, gli acronimi, che spesso derivano da altre lingue e soprattutto dall'inglese. Il modulo si dividerà quindi in due sezioni, una dove gli apprendenti avranno la possibilità di apprendere come si fa a crearsi un lavoro, in forma singola o associata, e l'altra dedicata al lessico del mondo del lavoro. È prevista una serie di ore per imparare ad utilizzare i servizi di E-Commerce e per capire come si fa a creare e cercare lavoro in Internet. Il risultato atteso è, oltre all'arricchimento del lessico specifico, l'acquisizione di nuovi strumenti per l'inserimento attivo nella società e per l'apprendimento di lunga durata. Alle lezioni frontali, tenute in aula multimediale, saranno intervallati processi di apprendimento sul posto di lavoro e nei luoghi del lavoro, tramite l'interazione con operatori e formatori. In alternativa sarà compito del tutor creare, soprattutto per le strutture carcerarie, un ambiente virtuale di apprendimento. Saranno effettuate verifiche intercorso a mezzo prove autovalutative e test di varie tipologie, prove pratiche e di dialogo simulando situazioni reali, per testare il comportamento dell'apprendente in ambiente diverso da quello della lezione teorica e prove periodiche per testare l'efficacia del modulo ed il grado di effettivo apprendimento dei partecipanti, con la verifica delle conoscenze acquisite e degli obiettivi raggiunti.</p>
Data inizio prevista	08/10/2018
Data fine prevista	22/04/2019
Tipo Modulo	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]
Sedi dove è previsto il modulo	AVCT70300E
Numero destinatari	20 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: Il lessico, le regole, le norme, le opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. so ggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		20	2.082,00 €
	TOTALE					5.082,00 €

Elenco dei moduli

Modulo: Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale

Titolo: tutto in ordine: i database per catalogo ed inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Dettagli modulo

Titolo modulo	tutto in ordine: i database per catalogo ed inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini
Descrizione modulo	Il Modulo è destinato alle strutture carcerarie. Esso prevede due fasi di apprendimento: nella prima, poiché non è possibile nelle strutture carcerarie effettuare connessioni in rete, l'addestramento degli allievi sarà orientato alla comprensione, all'utilizzo ed infine alla creazione di database, anche relazionali, adatti alla catalogazione di beni, libri, documenti e materiali di varia natura; nella seconda fase i partecipanti, che avranno acquisito dimestichezza con i sistemi di archiviazione e gestione digitale, saranno istruiti, con prove pratiche, nella gestione tramite software dedicati di un magazzino o di un deposito. il modulo prevede una serie di lezioni frontali tenute in un'aula multimediale da un esperto esterno, un informatico specializzato nella creazione e gestione di database intuitivi ed accessibili a tutti; prove pratiche di laboratorio nelle quali gli allievi saranno invitati a provare a realizzare un loro catalogo digitale ed un database per l'archiviazione e la gestione dei beni ed infine una prova pratica nei magazzini o nei depositi degli istituti stessi, dove apprenderanno come funziona un software per la gestione dei magazzini, o in alternativa lavoreranno, grazie al tutor, alla catalogazione e gestione di un magazzino virtuale. Saranno effettuate verifiche in itinere dai docenti impegnati e dal Tutor, mediante prove pratiche e schede di autovalutazione e di gradimento del progetto, che monitoreranno sia il grado di apprendimento che l'efficacia dell'azione proposta. L'obiettivo è quello di fornire ai partecipanti al corso una professionalità spendibile soprattutto per trovare una forma di lavoro che sia da aiuto per il reinserimento nella società, con un addestramento ed una nuova competenza, compatibile con il loro grado di preparazione e con la loro formazione culturale.
Data inizio prevista	01/09/2018
Data fine prevista	29/11/2019
Tipo Modulo	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale
Sedi dove è previsto il modulo	AVMM70001A
Numero destinatari	9 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: tutto in ordine: i database per catalogo ed inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. so ggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €

Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		9	936,90 €
	TOTALE					3.936,90 €

Elenco dei moduli

Modulo: Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale

Titolo: tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario ed i sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Dettagli modulo

Titolo modulo	tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario ed i sistemi off-line per la gestione dei magazzini
Descrizione modulo	Il Modulo è destinato alle strutture carcerarie. Esso prevede due fasi di apprendimento: nella prima, poiché non è possibile nelle strutture carcerarie effettuare connessioni in rete, l'addestramento degli allievi sarà orientato alla comprensione, all'utilizzo ed infine alla creazione di database, anche relazionali, adatti alla catalogazione di beni, libri, documenti e materiali di varia natura; nella seconda fase i partecipanti, che avranno acquisito dimestichezza con i sistemi di archiviazione e gestione digitale, saranno istruiti, con prove pratiche, nella gestione tramite software dedicati di un magazzino o di un deposito. Il modulo prevede una serie di lezioni frontali tenute in un'aula multimediale da un esperto esterno, un informatico specializzato nella creazione e gestione di database intuitivi ed accessibili a tutti; prove pratiche di laboratorio nelle quali gli allievi saranno invitati a provare a realizzare un loro catalogo digitale ed un database per l'archiviazione e la gestione dei beni ed infine una prova pratica nei magazzini o nei depositi degli istituti stessi, dove apprenderanno come funziona un software per la gestione dei magazzini, o in alternativa lavoreranno, grazie al tutor, alla catalogazione e gestione di un magazzino virtuale. Saranno effettuate verifiche in itinere dai docenti impegnati e dal Tutor, mediante prove pratiche e schede di autovalutazione e di gradimento del progetto, che monitoreranno sia il grado di apprendimento che l'efficacia dell'azione proposta. L'obiettivo è quello di fornire ai partecipanti al corso una professionalità spendibile soprattutto per trovare una forma di lavoro che sia da aiuto per il reinserimento nella società, con un addestramento ed una nuova competenza, compatibile con il loro grado di preparazione e con la loro formazione culturale.
Data inizio prevista	01/09/2018
Data fine prevista	29/11/2019
Tipo Modulo	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale
Sedi dove è previsto il modulo	AVMM701016
Numero destinatari	13 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario ed i sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		13	1.353,30 €
	TOTALE					4.353,30 €

Elenco dei moduli

Modulo: Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale

Titolo: tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Dettagli modulo

Dettagli modulo	
Titolo modulo	tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini
Descrizione modulo	Il Modulo è destinato alle strutture carcerarie. Esso prevede due fasi di apprendimento: nella prima, poiché non è possibile nelle strutture carcerarie effettuare connessioni in rete, l'addestramento degli allievi sarà orientato alla comprensione, all'utilizzo ed infine alla creazione di database, anche relazionali, adatti alla catalogazione di beni, libri, documenti e materiali di varia natura; nella seconda fase i partecipanti, che avranno acquisito dimestichezza con i sistemi di archiviazione e gestione digitale, saranno istruiti, con prove pratiche, nella gestione tramite software dedicati di un magazzino o di un deposito. il modulo prevede una serie di lezioni frontali tenute in un'aula multimediale da un esperto esterno, un informatico specializzato nella creazione e gestione di database intuitivi ed accessibili a tutti; prove pratiche di laboratorio nelle quali gli allievi saranno invitati a provare a realizzare un loro catalogo digitale ed un database per l'archiviazione e la gestione dei beni ed infine una prova pratica nei magazzini o nei depositi degli istituti stessi, dove apprenderanno come funziona un software per la gestione dei magazzini, o in alternativa lavoreranno, grazie al tutor, alla catalogazione e gestione di un magazzino virtuale. Saranno effettuate verifiche in itinere dai docenti impegnati e dal Tutor, mediante prove pratiche e schede di autovalutazione e di gradimento del progetto, che monitoreranno sia il grado di apprendimento che l'efficacia dell'azione proposta. L'obiettivo è quello di fornire ai partecipanti al corso una professionalità spendibile soprattutto per trovare una forma di lavoro che sia da aiuto per il reinserimento nella società, con un addestramento ed una nuova competenza, compatibile con il loro grado di preparazione e con la loro formazione culturale.
Data inizio prevista	01/09/2018
Data fine prevista	29/11/2019
Tipo Modulo	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale
Sedi dove è previsto il modulo	AVMM70401N
Numero destinatari	9 Allievi CPIA (da 16 Anni)

Numero ore	30
-------------------	----

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		9	936,90 €
	TOTALE					3.936,90 €

Elenco dei moduli

Modulo: Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale

Titolo: tutto in ordine: database per catalogare ed inventariare, sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Dettagli modulo

Titolo modulo	tutto in ordine: database per catalogare ed inventariare, sistemi off-line per la gestione dei magazzini
Descrizione modulo	Il Modulo è destinato alle strutture carcerarie. Esso prevede due fasi di apprendimento: nella prima, poiché non è possibile nelle strutture carcerarie effettuare connessioni in rete, l'addestramento degli allievi sarà orientato alla comprensione, all'utilizzo ed infine alla creazione di database, anche relazionali, adatti alla catalogazione di beni, libri, documenti e materiali di varia natura; nella seconda fase i partecipanti, che avranno acquisito dimestichezza con i sistemi di archiviazione e gestione digitale, saranno istruiti, con prove pratiche, nella gestione tramite software dedicati di un magazzino o di un deposito. Il modulo prevede una serie di lezioni frontali tenute in un'aula multimediale da un esperto esterno, un informatico specializzato nella creazione e gestione di database intuitivi ed accessibili a tutti; prove pratiche di laboratorio nelle quali gli allievi saranno invitati a provare a realizzare un loro catalogo digitale ed un database per l'archiviazione e la gestione dei beni ed infine una prova pratica nei magazzini o nei depositi degli istituti stessi, dove apprenderanno come funziona un software per la gestione dei magazzini, o in alternativa lavoreranno, grazie al tutor, alla catalogazione e gestione di un magazzino virtuale. Saranno effettuate verifiche in itinere dai docenti impegnati e dal Tutor, mediante prove pratiche e schede di autovalutazione e di gradimento del progetto, che monitoreranno sia il grado di apprendimento che l'efficacia dell'azione proposta. L'obiettivo è quello di fornire ai partecipanti al corso una professionalità spendibile soprattutto per trovare una forma di lavoro che sia da aiuto per il reinserimento nella società, con un addestramento ed una nuova competenza, compatibile con il loro grado di preparazione e con la loro formazione culturale.
Data inizio prevista	01/10/2018
Data fine prevista	06/06/2019

Tipo Modulo	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale
Sedi dove è previsto il modulo	AVMM70301T
Numero destinatari	9 Allievi CPIA (da 16 Anni)
Numero ore	30

Sezione: Scheda finanziaria

Scheda dei costi del modulo: tutto in ordine: database per catalogare ed inventariare, sistemi off-line per la gestione dei magazzini

Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora			2.100,00 €
Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora			900,00 €
Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora		9	936,90 €
	TOTALE					3.936,90 €

Riepilogo candidatura

Sezione: Riepilogo

Riepilogo progetti

Progetto	Costo
Le Parole Giuste: Conoscenze, Competenze e Buone Pratiche per affrontare il mondo del Lavoro	€ 49.968,30
TOTALE PROGETTO	€ 49.968,30

Avviso	10028 del 20/04/2018 - FSE - Percorsi per Adulti e giovani adulti-Seconda edizione(Piano 1019529)
Importo totale richiesto	€ 49.968,30
Num. Prot. Delibera collegio docenti	0001169
Data Delibera collegio docenti	12/06/2018
Num. Prot. Delibera consiglio d'istituto	0001170
Data Delibera consiglio d'istituto	15/06/2018
Data e ora inoltro	19/06/2018 20:45:18

Riepilogo moduli richiesti

Sottoazione	Modulo	Importo	Massimale
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze digitali: <u>La Pubblica Amministrazione in un click</u>	€ 5.082,00	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment): <u>Imparo ad utilizzare i servizi di E-Government</u>	€ 4.665,60	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze per l'utilizzo dei servizi pubblici digitali (servizi per la eGovernment): <u>La PA in un Click</u>	€ 5.082,00	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]: <u>Il lessico specifico, le regole, le norme, le opportunità digitali per creare e fare bene il mio lavoro</u>	€ 4.977,90	

10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]: <u>Regole, norme, termini ed opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro</u>	€ 4.977,90	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]: <u>i giusti termini per imparare a lavorare</u>	€ 3.936,90	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione 2006/962/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 dicembre 2006, relativa a competenze chiave per l'apprendimento permanente [Gazzetta ufficiale L 394 del 30.12.2006, pag. 10]: <u>Il lessico, le regole, le norme, le opportunità on-line per creare e fare bene il mio lavoro</u>	€ 5.082,00	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale: <u>tutto in ordine: i database per catalogo ed inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini</u>	€ 3.936,90	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale: <u>tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario ed i sistemi off-line per la gestione dei magazzini</u>	€ 4.353,30	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale: <u>tutto in ordine: i database per il catalogo e l'inventario, sistemi off-line per la gestione dei magazzini</u>	€ 3.936,90	
10.3.1B - Percorsi per adulti - CPIA	Rafforzamento delle competenze di base anche legate a interventi di formazione professionale: <u>tutto in ordine: database per catalogare ed inventariare, sistemi off-line per la gestione dei magazzini</u>	€ 3.936,90	



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Scuola CPIA AVELLINO (AVMM09700D)

	Totale Progetto "Le Parole Giuste: Conoscenze, Competenze e Buone Pratiche per affrontare il mondo del Lavoro"	€ 49.968,30	€ 50.000,00
	TOTALE CANDIDATURA	€ 49.968,30	